

I. BENDROSIOSIOS NUOSTATOS

1. 2021–2022 m. m. Raudondvario A. ir A. Kriauzų pradinės mokyklos (toliau – Mokykla) ugdymo planas reglamentuoja pradinio ugdymo programų, pradinio ugdymo programų mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje.
2. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:
 - 2.1. **Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas, vadovaujantis bendruoju ugdymo planu.
 - 2.2. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.
 - 2.3. **Specialiosios pratybos** – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padedanti įveikti mokymosi sunkumus ir sutrikimus.
 - 2.4. **Ugdymo proceso intensyvinimas** – dalyko bendrojoje programoje numatytus pasiekimus pasiekti per trumpesnę laikotarpį, nei numatyta bendruosiuose ugdymo planuose.
 - 2.5. **Projektinė veikla** – mokymosi metodas, kuris skatina mokinius mokymąsi sieti su tikrove, sprendžiant aktualias problemas.
 - 2.6. **Kūrybinės dirbtuvės** – mokymosi procesas, kai teorinės ir praktinės žinios orientuotos į mokinių kultūrinių, komunikacinių, meninių, kūrybinių, technologinių ir verslumo kompetencijų ugdymą ir jų pritaikymą.
 - 2.7. Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II. MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

3. Mokyklos ugdymo planą parengė direktoriaus 2021-06-25 įsakymu Nr.V1-82 sudaryta darbo grupė.
4. Mokyklos 2021–2022 mokslo metų ugdymo planas parengtas vadovaujantis bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688 „Dėl 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų Pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo plano patvirtinimo“, pradinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu LR švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, pradinio, pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo

ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, pradinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą ir mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais ir mokyklos strateginiu planu.

5. Mokykla, rengdama ugdymo planą, rėmėsi NMPP tyrimų duomenimis, vidaus audito išvadomis, švietimo stebėsenos, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų duomenimis ir rekomendacijomis, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo informacija.

6. Ugdymo planas parengtas vieneriems mokslo metams.

7. Mokykla, atsiradus bendruosiuose ugdymo planuose nenumatytiems atvejams, ugdymo proceso metu gali koreguoti ugdymo plano įgyvendinimą priklausomai nuo mokymo lėšų, išlaikydama mokslo metams skirtą ugdymo valandų skaičių.

8. Mokykloje (2021-08-30 mokytojų tarybos posėdyje, protokolo Nr.6) priimti sprendimai dėl:

8.1. konkrečios klasės mokomieji dalykai ir jiems skiriamas pamokų skaičiaus,

8.2. ugdymo proceso organizavimo formų,

8.3. švietimo pagalbos teikimo,

8.4. IT naudojimo, skaitmeninio turinio kūrimo, informatinio mąstymo ugdymo pradinėse klasėse,

8.5. neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūlos ir organizavimo,

8.6. pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo,

8.7. priemonių dėl mokinių mokymosi praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, kompensavimo,

8.8. programų įgyvendinimo konkrečiose klasėse:

8.8.1. Žmogaus saugos bendrosios programos (LR švietimo ir mokslo ministro įsakymas 2012 m. liepos 18 d. įsakymas Nr.V-1159),

8.8.2. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos (LR švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymas Nr. V-941),

8.8.3. Ugdymo karjerai programos (LR švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymas Nr.V-72),

8.8.4. Prevencinių programų (LR švietimo ir mokslo ministro įsakymu 2017 m. kovo 22 d. įsakymas Nr. V-190).

III. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

III.1. PRADINIO UGDYMO PROCESO TRUKMĖ

9. Ugdymo procesas prasideda 2021-09-01. Ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymo dienos, 35 savaitės. Ugdymo procesas baigiasi 2022-06-09.

10. Mokomasi 5 dienas per savaitę. Pamokos prasideda 8:00 val. (ekstremalios situacijos sąlygomis mokinių srautams skirtingu metu (direktorės įsakymas 2021-09-01 Nr.V1-92) Pamokų trukmė: 1 klasių mokiniams – 35 min., 2–4 klasių mokiniams – 45 min.

11. Mokslo metai skirstomi pusmečiais:

I pusmetis 2021-09-01 iki 2021-01-23,

II pusmetis 2022-01-24 iki 2022-06-09.

12. Ugdymo proceso metu mokiniams skiriamos atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2021-11-03	2021-11-05
Žiemos (Kalėdų)	2021-12-27	2022-01-07
Žiemos	2022-02-14	2022-02-18
Pavasario (Velykų)	2022-04-19	2022-04-22
Vasaros	2022-06-10	2022-08-31

III.2. UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

13. *Integruojamos programos ir kitos temos pateiktos ugdymo plano I priede.*

14. 10 dienų per mokslo metus skiriama kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei veiklai už mokyklos ribų:

Edukacijų diena	Pažintinė, kultūrinė, socialinė veikla	Mokslo metų eigoje
Kultūros paso edukacijos	Pažintinė, kultūrinė, socialinė veikla	Mokslo metų eigoje
Orientacinės sporto varžybos „Pažink Raudondvarį“	Pažintinė, sportinė, socialinė	Rugsėjis
STEAM diena	Pažintinė, kūrybinė, eksperimentinė veikla	Lapkritis
Kalėdų belaukiant „Laiko ratu“	Meninė, kūrybinė, socialinė veikla	Gruodis
Sveikatingumo diena „Judėk aktyviai, valgyk sveikai, mąstyk pozityviai“	Sportinė, pažintinė veikla	Vasaris
Menų diena	Pažintinė, kultūrinė, socialinė veikla	Birželis
Finansinio raštingumo	Pažintinė, kūrybinė,	Balandis

diena	socialinė veikla	
Sporto šventė 2021	Sportinė veikla	Gegužė
Projektinė veikla Patyriminio ugdymo diena „Ieškau - tyrinėju - randu“	Kūrybinė, socialinė, pažintinė veikla	Birželis

15. Mokiniais užsiimti aktyvia veikla sudaroma 20 min. sportinė pertrauka lauke.

16. Ugdymo proceso organizavimo formos:

16.1. Kasdienis,

16.2. Esant ekstremaliai situacijai arba esant ypatingoms aplinkybėms, vadovaujantis vyriausybės ir steigėjo sprendimais, nuotolinis mokymas gali būti:

16.2.1. Nuotolinis (synchroniniu ir asinchroniniu būdu),

16.2.2. Mišrus,

16.2.3. Hibridinis .

Vadovaujasi Raudondvario Anelės ir Augustino Kriauzų pradinės mokyklos nuotolinio mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus įsakymu 2020-09-01 Nr. V1-68.

III. 3. UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

17. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

18. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

18.1. minus 20 °C ar žemesnė,

18.2. 30 °C ar aukštesnė.

19. Nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokyklos vadovo įsakymu

priimami ugdymo organizavimo sprendimai:

19.1. mažinantys / šalinantys pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei,

19.2. laikinai stabdomas ugdymo procesas, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jį koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas priima sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo, kurį derina su steigėju.

19.3. Ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

20. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu, ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu (įteisinus nuostatuose), mokykla:

20.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti,

20.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir Raudondvario Anelės ir Augustino Kriauzų pradinės mokyklos nuotolinio mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2020-09-01 direktoriaus įsakymu Nr. V1-68, bei vadovaujantis mokyklos nuostatais,

20.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas,

20.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo,

20.5. direktorės pavadootoja ugdymui pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesui organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato

sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas. Įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.

21. Mokiniai nuotoliniu būdu mokosi nuosekliai 5 dienas per savaitę pagal suderintą ir tėvams pateiktą pamokų tvarkaraštį.

22. Ugdymo organizavimui nuotoliniu būdu naudojamos nuotolinio mokymo(si) aplinkos: Microsoft office TEAMS, TaMo, Zoom, Eduka, Ema. Mokymosi medžiaga gali būti skaitmeninė (užduotys pateikiamos skaitmeninėse aplinkose su nuorodomis) ar popierinė (mokinių turimi vadovėliai, pratybų sąsiuviniai ir kt.).

23. Klasės mokytojai administracijos atstovai stebi pamokų lankomumą, konsultuoja mokinius ir tėvus dėl nuotolinio mokymosi organizavimo.

24. Mokinių pamokų lankomumo apskaita fiksuojama Tamo dienyne pagal prisijungimus prie virtualios mokymo(si) aplinkos.

25. Tėvai apie vaiko sveikatos sutrikimus ir kitas pateisinamas nedalyvavimo pamokoje aplinkybes informuoja klasės mokytoją pranešimu Tamo dienyne ar žinute.

26. Pedagogai susitaria dėl tarpdalykinio bendradarbiavimo, ugdymo turinio integracijos, kad asinchroniniu būdu vykdomas ugdymo procesas būtų įvairus ir prasmingas: tikslingas tiesioginio transliavimo internetu ar televizijoje pamokų stebėjimas, filmuotų užduočių atlikimas, užduočių atlikimas elektroninėse platformose, knygų skaitymas, užduočių atlikimas iš vadovėlių ir t. t., atsižvelgiant į mokinių galimybes ir amžiaus ypatumus.

27. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ir mokinių, kuriems skirtas mokymas namuose, mokymas(sis) organizuojamas tokiu pačiu būdu. Mokytojai šiems mokiniams teikia jiems skirtas užduotis, interaktyvių svetainių nuorodas, rekomendacijas mokiniams bei tėvams.

28. Siekiant sureguliuoti mokinių mokymo(si) krūvius, į pradinio ugdymo dalykus integruojamas neformaliojo švietimo turinys.

29. Susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių.

30. Socialinė pedagogė stebi mokinių emocinę sveikatą, teikia švietimo pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, vykdo prevencinę veiklą, organizuoja socialiai remtinų vaikų nemokamą maitinimą, kol mokymas vyksta nuotoliniu būdu. Tėvai, norintys gauti pagalbą ar konsultaciją, kreipiasi į mokyklos socialinę pedagogę per Tamo dienyną.

31. Konsultacijos mokiniams ir tėvams vyksta mokytojo nustatytu laiku, likęs mokytojo darbo laikas skiriamas ruošti pamokoms, vertinti ir analizuoti mokinių pasiekimus, fiksuoti mokymosi pažangą elektroniniame dienyne.

32. Nuotolinio mokymo(si) organizavimo kontrolę vykdo direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

33. Mokinių asmens duomenys tvarkomi ir saugomi, vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatomis bei kitais teisės aktais, reguliuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą.

34. Tėvai atsako už vaiko elgesį internete, saugo asmens duomenis ir nepažeidžia autorių teisių.

35. Informacija apie nuotolinio mokymo(si) organizavimą skelbiama el. dienyne Tamo, mokyklos interneto svetainėje <https://www.pradine.raudondvaris.lm.lt>.

III.4. PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO BENDROSIOS NUOSTATOS

36. 2021–2022 m. m. pradinio ugdymo programai įgyvendinti dalykams skiriamos ugdymo valandos per savaitę:

Dalykai	1a	1b	1c	2a	2b	2c	3a	3b	3c	4a	4b	4c
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Dorinis ugdymas (etika)	1			0	0	1	0	1	0	0	1	1
Lietuvių kalba	8	8	8	7	7	7	7	7	7	7	7	7
Užsienio kalba (anglų)	–	–	–	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2
Matematika	4	4	4	5	5	5	4	4	4	5	5	5
Pasaulio pažinimas	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Dailė ir technologijos	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Muzika	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Šokis	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Privalomų valandų sk. mokiniui	23	23	23	25	25	25	24	24	24	25	25	25

37. Procesas bent kartą per mėnesį organizuojamas kita organizavimo forma ne mokykloje, bet už jos ribų (pvz., muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.). Tai fiksuojama mokytojų veiklos ir teminiuose planuose, tėvai informuojami iš anksto.

38. Ugdymo valandų skaičių klasei per savaitę sudaro: privalomų ugdymo valandų skaičius visiems klasės mokiniams; valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti; dalyko, kuriam mokytis klasė dalijama į grupes, ugdymo valandos. Neformaliojo vaikų švietimo veikla skirta mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę ar kitą veiklą.

39. Valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams, paskirstytos ir patvirtintos direktorės įsakymu 2021-09-01 Nr. V1-97 (2 priedas).

39.1. Individualioms ir grupinėms konsultacijoms 1-4 kl. mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, pasiekimams gerinti ir individualiai pagalbai teikti: matematikos, lietuvių, pasaulio pažinimo- po 3 val. kiekvienam klasių srautui.

39.2. Gabių mokinių ugdymui 2-4 klasių mokiniams skiriamos 3 valandos matematikos, lietuvių ir pasaulio pažinimo žinioms gilinti.

40. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos gabių mokinių ugdymui 2-4 klasių mokiniams STEAM veikloms ir 3 klasių mokiniams lietuvių kalbos gebėjimams ugdyti („Žaidžiu žodžiu“).

41. Klasės dalijamos į grupes doriniam ugdymui, jei tos pačios klasės mokinių tėvai (globėjai) mokiniams yra parinkę tikybą ar etiką, ir anglų kalbai mokytis. (direktorės įsakymas V1-98, 2021-09-01).

42. Laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių sudaromos specialiajai pedagoginei pagalbai teikti (logopedo, socialinio pedagogo, psichologo).

43. Pavaduotoja ugdymui organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvių stebėseną, vadovaujantis susitarimais priimtu mokymosi krūvių reguliavimo tvarkos aprašu patvirtintu direktorės įsakymu 2020-09-01 Nr. V1-60).

44. Mokykla einamaisiais mokslo metais gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymo poreikius, išlaikydama mokslo metams skirtų ugdymo valandų skaičių.

45. Ugdymo turinio įgyvendinimui mokytojai rengia ilgalaikius planus, pagal 2021-08-30 pedagogų tarybos posėdyje priimtas formas (Protokolas Nr. 6).

46. Mokymosi praradimams kompensuoti skiriamos bendrojo pobūdžio konsultacijos, panaudojant pamokas, skiriamas mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti.

47. Ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

47.1. Dorinis ugdymas. Dorinis ugdymas tėvų (globėjų) prašymu parenkamas, nurodant vieną dorinio ugdymo dalyką – tikybą arba etiką. Dorinio ugdymo dalyką mokiniai gali keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) prašymą. Etikos grupės sudarytos sujungiant to pačio srauto

klases.

47.2. Kalbinis ugdymas. Mokinių kalbiniai gebėjimai, siekiant gerinti mokinių vartojimo žodžiu ir raštu lietuvių kalbos pasiekimus, ugdomi per visų dalykų pamokas ir neformaliojo vaikų švietimo veiklas. Pirmosios užsienio kalbos (anglų kalbos) mokoma antraisiais – ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais. Anglų kalbai mokytis visose 2-4 klasėse skiriama po dvi ugdymo valandas per savaitę. Visos klasės dalijamos į dvi grupes. Gabiems mokiniams skiriamos valandos iš mokinio poreikiams tenkinti lietuvių kalbos pagilintam mokymui.

47.3. Matematinis ugdymas. Organizuojant matematinį ugdymą, vadovaujama matematikos dalyko programa, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų ir nacionaliniais mokinių pasiekimų patikros rezultatais ir rekomendacijomis. Pagal galimybes naudojama informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokymosi priemonės. Matematikos papildomi užsiėmimai organizuojami gabiems mokiniams, integruojant į neformalųjį švietimą.

47.4. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas. Gamtamoksliniams gebėjimams ugdyti skiriama 1/2 pasaulio pažinimo dalykui skirtą ugdymo laiką. Pagal galimybes organizuojama mokinių praktinė veikla tyrinėjimams palankioje, natūralioje, gamtinėje aplinkoje. Gamtamoksliniams gebėjimams ugdyti skiriama 1/2 pasaulio pažinimo dalykui skirtą ugdymo laiką. Pagal galimybes organizuojama mokinių praktinė veikla tyrinėjimams palankioje, natūralioje, gamtinėje aplinkoje. Mokykloje yra mobili gamtos mokslų laboratorija, kur mokiniai gali atlikti įvairius eksperimentus. Socialiniams gebėjimams ugdyti 1/4 pasaulio pažinimo užsiėmimų organizuojama visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose. Steam eksperimentai ir veiklos organizuojamos neformaliojo švietimo užsiėmimų metu.

47.5. Fizinis ugdymas. Fiziniam ugdymui skiriama po 3 savaitines pamokas. Specialiosios medicininės grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas. Siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, pagal galimybes organizuojamos judriosios pertraukos lauke. Įgyvendinama neformaliojo švietimo programos „Sportiniai žaidimai“, „Stalo tenisas“, „Lėkščiasvydis“, „Šaškės“ „Sveika gyvensena“ 1-4 klasių mokiniams.

47.6. Meninis ir technologinis ugdymas. Meniniam ugdymui skiriamos neformaliojo vaikų švietimo programos: „Pop choras“, Kūrybiškumo studija „Kuriam vaikai“ Technologiniam ugdymui skiriama ne mažiau 1/3 skiriamo dalyko laiko ir iš neformaliojo vaikų švietimo STEAM programos technologinių gebėjimų ugdymui. Iš neformaliojo vaikų švietimo STEAM programa skirta 2-4 klasių mokiniams.

48. Mokiniai, kurie mokosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas, direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiami nuo dailės, muzikos, fizinio ugdymo privalomojo dalyko

savaitinių pamokų lankymo, jiems numatomas šių dalykų mokymosi pasiekimų įskaitymas. Numatomos nedalyvaujančių pamokose mokinių saugumo užtikrinimo priemonės.

49. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas pateikiamas 1 priede. Dėl integruojamųjų programų susitarimai priimti pedagogų tarybos posėdyje 2021-08-30 protokolas Nr. 6. Integruotųjų programų temos numatomos ilgalaikiuose dalykų ir klasės vadovo veiklos planuose, elektroniniame dienyne.

50. Socializacijos ir prevencijos programa LIONS QUEST „Laikas kartu“ vykdoma 1-4 klasėse klasės valandėlių metu.

III.5. MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

51. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas. Vertinimo tvarką reglamentuoja pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas patvirtintas direktoriaus 2020-09-01 įsakymu Nr. V1-67., (nauja redakcija 2021-09-01 V1-99) (5 UP priedas).

52. Vertinimo informacija kaupiama elektroniniame dienyne. Vertinimas taikomas:

52.1. Formuojamasis vertinimas – nuolatinis vertinimas ugdymo proceso metu, kuris padeda numatyti mokymosi perspektyvą, skatina analizuoti esamus pasiekimus ar mokymosi spragas. Diagnostinis vertinimas atliekamas ugdymo(si) etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant nustatyti esamą padėtį ir numatyti tolesnio mokymosi galimybes,

52.2. Apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo laikotarpio ir pradinio ugdymo programos pabaigoje. Pusmečio mokinių pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius,

53. Mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimo lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokinui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“.

54. Dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamoje dienyno skiltyje, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p. p.“ arba „n.p.“.

55. Specialiųjų ugdymo poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal individualizuotą programą, padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama atitinkamoje dienyno skiltyje įrašant „p. p.“ arba „n. p.“.

56. Metiniu įvertinamu laikomas antrojo pusmečio įvertinimas.

57. Pasibaigus I pusmečiui, organizuojami individualūs pokalbiai, kuriuose individualiai aptariami kiekvieno mokinio pasiekimai, silpnosios ir stipriosios mokymosi pusės.

58. Du kartus per mokslo metus mokiniai nešasi į namus individualios pažangos aplankus, kuriuos analizuoja, aptaria kartu su tėvais ir nusimato tobulinimo(si) sritis.

59. Klasių vadovai organizuoja teminius tėvų susirinkimus ne rečiau kaip 2 kartus per metus. Pirmas tėvų susirinkimas, kuriame tėvai supažindinami su mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimu, lankomumo apskaita, organizuojamas mokslo metų pradžioje.

60. 1-2 kartus per metus organizuojami visuotiniai tėvų susirinkimai, kuriuose tėvai turi galimybę konsultuotis su jų vaikus mokančiais mokytojais.

61. Baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas, jis perduodamas mokyklai, kurioje mokinys mokysis pagal pagrindini ugdymo programą.

III.6. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

62. Neformalusis 6vietimas organizuojamas vadovaujantis 2020-09-01 direktorės įsakymu Nr. V1-64 patvirtintu tvarkos aprašu. Neformaliojo vaikų švietimo veikla mokykloje neprivaloma ir laisvai pasirenkama.

63. Neformaliajam vaikų švietimui 1–4 klasėms skiriama 24 val. / sav. Paskirstymas pateikiamas 3 UP priede. Neformaliojo švietimo valandos patvirtintos direktorės įsakymu 2021-09-01 Nr. V1-100.

64. Mokykla atlieka tyrimą apie neformalųjį vaikų švietimą ir nustato poreikius kiekvieniems mokslo metams.

65. Neformaliojo švietimo valandos skiriamos:

- mokinių saviraiškai ir laisvalaikiui;
- kryptingam meniniam ugdymui,
- fiziniam lavinimui ir sportui;
- sveikos gyvensenos propagavimui;
- STEAM veikloms įgyvendinti,
- darbui su gabiais mokiniais.

66. Minimalus mokinių skaičius neformaliojo švietimo būrelyje 10 mokinių.

67. Mokykloje didelė pasiūla NVŠ užsiėmimų: robotika, šachmatai, minecraft, karate, krepšinis, keramika, anglų kalba, meno terapija, kūrybiškumo laiptai, regbis, fotografija.

IV. LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

68. Mokinių, grįžusių iš užsienio, ugdymo organizavimo ypatumus reglamentuoja „Mokinių, grįžusių iš užsienio ugdymo organizavimo tvarkos aprašas“, patvirtintas 2020-09-01 direktoriaus įsakymu Nr. V1-65.

69. Mokyklos vaiko gerovės komisija pagal turimą informaciją (pateiktus asmens patirtį ir pasiekimus) išanalizuoja mokinio mokymosi galimybes.

70. Jei mokinys atvyksta mokytis pasibaigus ugdymo procesui (mokslo metams), jis priimamas mokytis į aukštesnę klasę, nei mokėsi užsienio šalies mokykloje, jei atvyksta mokytis mokslo metų eigoje – tęsia mokslus analogiškoje klasėje.

71. Jei iš pateiktų asmens mokymosi pasiekimus įteisinančių dokumentų, pokalbių ir kitų duomenų paaiškėja, kad asmens pasiekimai aukštesni arba žemesni, nei numatyti ugdymo programoje, pagal kurią mokosi jo bendraamžiai, asmuo turi teisę mokytis aukštesnėje klasėje arba klase žemiau. Sprendimą mokykla suderina su tėvais (globėjais).

72. Mokinio akademiniai pasiekimai testuojami, esant poreikiui. Mokyklos vadovo įsakymu sudaroma komisija mokinio žinioms įvertinti. Gavus įvertinimą, toliau vaiko gerovės komisijos nariai priima sprendimą dėl mokinio mokymosi tęstinumo.

73. Mokyklos vaiko gerovės komisijos nariai nusprendžia dėl reikiamos švietimo / mokymosi pagalbos teikimo.

74. Jei nustatoma, kad mokiniui reikalinga tikslinė pagalba programų skirtumams likviduoti, mokiniui sudaromas individualus ugdymo planas.

75. Jei atvykęs mokinys visai nemoka ar nepakankamai moka lietuvių kalbą, bet pageidauja einamaisiais metais mokytis pagal Bendrąją programą, mokykla sudaro sąlygas tobulinti lietuvių kalbos gebėjimus, organizuodama papildomą, individualų lietuvių kalbos mokymą, skiriant ugdymo valandų iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamų valandų.

76. Jei mokykla nustato, kad reikalinga tikslinė pagalba programų skirtumams pašalinti, mokiniui sudaromas individualus ugdymo planas, kuriame nurodoma, kokia pagalba ir kaip bus teikiama. Individualus ugdymo planas, mokymosi galimybės aptariami su mokinio tėvais (globėjais).

77. Mokiniui, nemokančiam ar nepakankamai mokančiam lietuvių kalbą, mokykla sudaro sąlygas intensyviai tobulinti lietuvių kalbos gebėjimus, organizuodama papildomą kalbos mokymą, skirdama valandų iš mokinio ugdymo poreikiams tenkinti skiriamų valandų.

V. MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

78. Namie mokomiems mokiniams švietimo pagalba teikiama, atsižvelgiant į mokinių individualius ugdymosi poreikius, taip pat atsižvelgiant į pedagoginės psichologinės tarnybos arba švietimo pagalbos tarnybos, mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas ir medicininės pažymas.

79. Mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo planą.

80. Namuose mokomam mokiniui 1–3 klasėse skiriama 9 savaitinės pamokos, 4 klasėje – 11 pamokų per savaitę.

VI. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIŲ DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS IR ŠVIETIMO PAGALBA

81. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymas organizuojamas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Švietimo pagalba (psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė) teikiama vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 n, liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1215, „Dėl Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950 „Dėl Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašo patvirtinimo“.

82. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ugdyti, dalykų Bendrąją programą pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinių ugdymosi poreikius, parenkamos mokymosi organizavimo formos, pritaikomos ugdymosi erdvės, parenkamos ugdymui skirtos pagalbos priemonės ir specialiosios priemonės.

83. Organizuodama specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymą, mokykla atsižvelgia:

- į mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius, jų lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli),
- į išskirtinius gabumus turinčių mokinių poreikius,
- į parinktas mokymosi formas ir mokymo proceso organizavimo būdus;
- į vaiko gerovės komisijos rekomendacijas,
- į ugdymosi erdves,
- į turimas mokymo lėšas.

84. Mokykloje psichologinės pagalbos, specialiosios pedagoginės (logopedo) pagalbos, socialinės pedagoginės pagalbos teikimas organizuojamas vadovaujantis direktoriaus įsakymu patvirtinto Tvarkos aprašo nuostatomis (4 UP priedas).

VII. INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

85. Individualus ugdymo planas rengiamas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, mokiniui mokomam namuose, taip pat mokiniams, grįžusiems iš užsienio.

86. Mokykla, rengdama mokinio individualų ugdymo planą:

86.1. pritaiko bendrąjį ugdymo planą, pagal poreikius koreguodama dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių ugdymo valandų skaičių,

86.2. teikia mokymosi pagalbą mokymosi sunkumams įveikti,

86.3. gali intensyvinti mokiniui teikiamą specialiąją pedagoginę ar mokymo pagalbą nustatytą laikotarpį, skiriant papildomų ugdymo valandų kiekvienam mokiniui individualiai ar mokinių grupei,

86.4. užtikrina specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo tęstinumą ir nuoseklumą.

87. Mokiniams, turintiems kalbėjimo ir kalbos sutrikimą, mokykla skiria:

87.1. specialiųjų pamokų tarčiai, kalbai ir klausai lavinti,

87.2. individualioms ir grupinėms pratyboms 1-4 klasėse po ugdymo valandą kiekvienam mokiniui per savaitę.

87. Mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, ugdymo planas sudaromas atsižvelgiant į mokinio galias, mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą.

INTEGRUOJAMOS PROGRAMOS IR KITOS TEMOS

Programos pavadinimas	Igyvendinimas
Žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159	Į mokomąsias programas integruojamos ne mažiau kaip 2 temos per mėnesį.
Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72	Į mokomąsias programas integruojamos ne mažiau kaip 6 temos per metus
Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941	Į mokomąsias programas integruojamos ne mažiau kaip 6 temas per metus.
Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo 2006 m. kovo 17 d. Nr. ISAK-494 2017 m. kovo 22 d. V-190.	Į mokomąsias programas integruojamos ne mažiau kaip 5 temos per metus.
Socializacijos ir prevencijos programa LIONS QUEST „Laikas kartu“	Vykdoma integruojant į klasės valandėles 1 val./sav.
Etninė kultūra	Į mokomuosius dalykus ne mažiau 6 temos per metus.
KITOS TEMOS	
Nacionalinio saugumo	Į mokomuosius dalykus ne mažiau 2 temos
Informacinio raštingumo	Į mokomuosius dalykus, naudojant EDUKA e-pratybas, neformalusis švietimas ir projektinė veikla
Finansinio raštingumo	Skiriant 1-ąją ugdymosi dieną projektinei veiklai
Antikorupcinio ugdymo	Projektinė veikla


PAMOKOS, SKIRIAMOS MOKINIŲ POREIKIAMS TENKINTI

<u>Konsultacijos</u> <u>mokymosi pasiekimams gerinti</u>	1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.
Lietuvių kalba ir matematika	3	3	3	3
<u>Konsultacijos gabiems mokiniams</u>				
Skaitau ir rašau (lietuvių k.)			1	
Mąstau ir skaičiuoju (matematika)			1	
Tyrinėju - atrandu (pasaulio pažinimas)			1	
Viso:	6		9	

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO VALANDŲ PASKIRSTYMAS

	1 kl.	2 kl.	3 kl.	4 kl.
POP choras		1	1	
Kompiuterio pradmenys	1		1	1
Sportiniai žaidimai	1	1	1	1
Šaškės			1	
Stalo tenisas	1			
Lėkščiasvydis				1
Kūrybiškumo studija „Kuria vaikai“	1			
Sveika gyvensena	1			
Gabiems mokiniams				
STEAM eksperimentai		1		
Žaidžiu žodžiu			1	
VISOS DIENOS MOKYKLOS VEIKLOS				
Namų darbų ruošos klubas		5		
Stalo žaidimai loginiam mąstymui lavinti		2		
Kūrybinės dirbtuvės		1		
Viso:	24			

**PSICHOLOGINĖS PAGALBOS, SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS (LOGOPEDO) PAGALBOS,
SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS TEIKIMO APRAŠO NUOSTATOS**

Pagalbos teikėjas		
Mokytojas	Individualizavimas ir diferencijavimas veiklos pamokoje, Konsultacijos mokymosi sunkumų turintiems, Individualios pagalbos teikimas, Susitarimai su šeima, Bendradarbiavimas su pagalbos specialistais, VGK,	
Klasės vadovas	Individualus darbas su mokiniu, Bendradarbiavimas su šeima, Bendradarbiavimas su VKG ir pagalbos specialistais, Prevencinių programų įgyvendinimas	
Psichologas	Konsultavimas, individualus darbas su mokiniu, Problemų prevencija/psichologinis švietimas Bendradarbiavimas VGK, su mokinio tėvais, Bendradarbiavimas su vaiko mokytojais Grupinių užsiėmimų vedimas	
Socialinis pedagogas	Individualus darbas su mokiniu, Grupinių užsiėmimų vedimas, Problemų prevencija Bendradarbiavimas VGK, su mokinio tėvais, mokytojais.	
Logopedas Specialusis pedagogas	Individualus darbas su mokiniu, Bendradarbiavimas su mokinio tėvais, mokytojais, VGK, Pagalba mokytojams dėl ugdymo turinio pritaikymo ir ugdymo organizavimo SUP mokiniams.	
Vaiko gerovės komisija	Atvejų analizė, Atlieka mokinių, turinčių SUP pirminį įvertinimą, Bendradarbiavimas su pagalbos specialistais, mokytojais, mokinio tėvais, VGK posėdžių organizavimas, Teikia rekomendacijas pedagogams, tėvams.	
Mokyklos administracija	Dalyvavimas VGK, Bendradarbiavimas su pagalbos specialistais, mokinių mokytojais, tėvais. Pagalbos teikimo stebėseną Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis	

Pasiekimų vertinimo lygiai

Pasiekimų lygiai	Aukštesnysis	Pagrindinis	Patenkinamas	Nepatenkinamas
Pasiekimų lygių požymiai	Mokinio žinios ir gebėjimai atitinka arba pranoksta pradinio ugdymo programos vertinimo rodiklius.	Mokinio žinios ir gebėjimai atitinka pradinio ugdymo programos vertinimo rodiklius.	Mokinio žinios ir gebėjimai minimaliai atitinka pradinio ugdymo programos vertinimo rodiklius.	Mokinio žinios ir gebėjimai neatitinka pradinio ugdymo programos vertinimo rodiklius.
	Surinko 100-86 %	Surinko 85-61%	Surinko 60-30%	Surinko mažiau nei 30%
Jei darbas vertinamas taškais				
15	15-14 tašk.	13-9 tašk.	8-5 tašk.	4 ir mažiau taškų
20	20-18 tašk.	17-13 tašk.	12-7 tašk.	6 ir mažiau taškų
25	25-22 tašk.	21-16 tašk.	15-9 tašk.	8 ir mažiau taškų
30	30-26 tašk.	25-19 tašk.	18-10 tašk.	9 ir mažiau taškų
100	100-86 tašk.	85-61 tašk.	60-31 tašk.	30 ir mažiau taškų

Diktantų vertinimas

	Aukštesnysis	Pagrindinis	Patenkinamas	Nepatenkinamas
Klaidų skaičius	0-1 klaidos	2-4 klaidų	5-8 klaidos	9 ir daugiau klaidų

Pastaba - skaičiuojamos sisteminės ir atsitiktinės klaidos.