

# KAUNO R. RAUDONDVARIO ANELĖS IR AUGUSTINO KRIAUZŲ PRADINĖ MOKYKLA

DIREKTORĖ DAIVA MISONIENĖ

## 2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

### I DALIS VADOVO ŽODIS

Svarbiausias 2019 m. iššūkis buvo įsikurti naujose mokyklos patalpose Instituto g. 20, todėl aplinkos finansiniai ištekliai panaudoti mokyklos ugdymo erdvių įrengimui, ūkinio inventoriaus, maisto gamavimo įrangos pirkimams ir valgymo patalpų įrengimui. Dalis mokymo lėšų buvo skirta ugdymo priemonių turtinimui, bei mokymo aplinkos gerinimui. Nepaisant vėluojančių remonto darbų, pavyko laiku paruošti ugdymo patalpas ir kitas mokyklos erdves ir užtikrinti, kad ugdymo procesas prasidėtų nuo 2019-09-01. Rugsėjo 1 d. duomenimis registruoti 303 mokyklos mokiniai.

### II DALIS VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

#### **Prioritetas – sudaryti sąlygas mokinių ugdymosi sėkmei.**

2019 m. veiklos plane numatytas tikslas – tobulinti ugdymo procesą, siekiant geresnės mokymo(-si) kokybės.

Įgyvendinti uždaviniai:

1.1. Ugdyti (-s) mokėjimo mokytis kompetenciją.

1.2. Stiprinti mokinių atsakomybę už savo mokymąsi, analizuoti kiekvieno mokinio daromą individualią pažangą.

Mokytojai kėlė kvalifikaciją skirtingų poreikių mokinių atpažinimo, mokinio mokymosi pažangos stebėjimo, fiksavimo, vertinimo ir įsivertinimo, IKT naudojimo temomis, taip pat tobulino kompetencijas virtualioje aplinkoje [www.pedagogas.lt](http://www.pedagogas.lt). Buvo įgyvendinamas pedagoginės patirties dalijimosi modelis „Kolega-kolegai“, kur mokytojai dalinosi veiklų įvairove pamokose, įvairių metodų taikymu, skaitmeninių priemonių naudojimu, dirbant su skirtingų gebėjimų mokiniais. Mokytojai tobulino dalykines bei bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas. 92 proc. mokytojų naudojo skaitmenines priemones ugdymo procese: „EMA“, „EDUKA“ pratybas, programas: „Išmanieji robotai“, „Classroom screen“, „Classdojo“ „Kahoot“, „Scratch“, „Family and friends“ ir kitas.

Didelis dėmesys buvo skiriamas pagalbai mokiniui. Išplėta konsultacijų pasiūla, atsižvelgiant į skirtingų poreikių mokinius, t.y. mokymosi sunkumų turinčius ir gabius. Ugdant gabius mokinius buvo skiriamas dėmesys STEAM veiklų plėtotei, matematikos gebėjimams tobulinti, pasaulio pažinimo bei lietuvių kalbos skaitymo bei rašymo įgūdžiams tobulinti. Atnaujintas mokinių skatinimo tvarkos aprašas. Numatyti įvairūs žodiniai ir rašytiniai skatinimo būdai ir priemonės. Mokiniai aktyviai dalyvavo mokyklos olimpiadose – 27 proc., rajono olimpiadose ir konkursuose – 11 proc., respublikos konkursuose – 83 proc., tarptautiniame matematikos konkurse – 30 proc. Mokyklos mokiniai aktyvūs sportinėse varžybose: rajono olimpiadose. Konkursuose „Dailusis raštas ir iliustracijos“ laimėta I-II vietos, muzikos konkurse – II vieta. Mokykla užėmė II-ą vietą Kauno rajono pradinių klasių mokinių sporto žaidynėse. Mokykla priklauso sveikata stiprinančių mokyklų tinklui. Iš viso pravesta 49 pamokos netradicinėse

erdvėse, t. y. muziejuose, filharmonijoje, galerijoje, įmonėse, bibliotekoje, gamtoje.

### 1.3. Uztikrinti inovatyvių mokymo priemonių taikymą ugdymo procese

Mokykla ugdymo procese naudoja 25 planšetinius kompiuterius, iš jų 10 buvo gauti iš Švietimo informacinių technologijų centro pagal panaudos sutartį 2019 m., taip pat nupirkta 13 stacionarių kompiuterių, pradėta įrenginėti kompiuterių klasė. 3 pradinio ugdymo mokytojos baigė Google.org remiamą ir bit&Byte įgyvendinamą mentorystės programą „Technologijų vedliai“, kur turėjo galimybę praktikuotis ir ugdytis kūrybinių technologijų įgūdžius. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Lietuvos Junior Achievement dėl JA verslumo ir finansinio raštingumo programos dėstymo „Mano bendruomenė“ 1-4 klasėse. Programos dėstymo kursas baigė 3 padinio ugdymo mokytojos.

### 2 prioritetas – plėtoti mokyklos, šeimos, bendruomenės partnerystę.

#### **2. Veiklos plano tikslas - telkti iniciatyvią ir darnią bendruomenę.**

Uždaviniai įgyvendinti šie:

##### 2.1. Uztikrinti pedagoginę sąveiką tarp mokytojų, mokinių ir šeimoms.

##### 2.2. Ugdyti iniciatyvių, pilietišką, atsakingą bendruomenės nari.

Patobulintas mokymosi pagalbos teikimo modelis. Siekiant įveikti mokinių mokymosi sunkumus, parengtas pedagoginės pagalbos teikimo planas, kurio įgyvendinimas aptariamas vaiko gerovės komisijoje, dalyvaujant mokinio tėvams, specialistams ir mokytojams, ir priimami sprendimai dėl jo įgyvendinimo. Buvo organizuoti pozityvios tėvystės kursai, bendradarbiaujant su paramos šeimai centru „Darnūs namai“. Praveisti 7 pozityvios tėvystės įgūdžių mokymosi užsiėmimai (iš viso 14 val.) tėvams, auginantems pradinukus. Dalyvavo 10 dalyvių. Mokinių tėvai aktyviai dalyvavo mokyklos šventėse. Didelis dėmesys buvo skiriamas pozityvių vertybių ugdymui. Kiekvieną mėnesį numatomos įvairios veiklos pasirinktai pozityviai vertybei ugdyti. Mokiniai aktyviai dalyvavo edukacijose, akcijose, renginiuose: 301 mokinys vyko į spektaklį „Mokyklinis sapnas“, sferinio kino edukacijoje „Mobilusis planetariumas“ dalyvavo 238 mokiniai, muzikos edukacijoje „Kaip Natukas pauzės ieškojo“ dalyvavo 21 mokinys, „Viduramžio miestiečio kasdiena“ dalyvavo 47 mokiniai, edukacijoje „9-nių fortų tvirtovė su kryžiumi ir kalaviju“ dalyvavo 23 mokiniai, „Surask lobį“ – 47 mokiniai, Žilinsko galerijoje edukacijoje „Sukurk savo knygai ekslibrisą“ dalyvavo 48 mokiniai, į spektaklį „Gulbė karaliaus pati“ vyko 301 mokinys, edukacijoje „Svečiuose pas muzikos instrumentus“ dalyvavo 25 mokiniai. Mokykloje buvo organizuotos akcijos „Prikelk žaislą antram gyvenimui“, buvo minima „Draugo diena“, „Tylos diena“, organizuota plakatų paroda „Korupcijai NE“, Tolerancijos dienos paminėti mokiniai darė tolerancijos švyturius, 3-4 klasių mokiniai dalyvavo policijos organizuotoje paskaitoje mokiniams „Būk saugus“.

##### 2.3. Uztikrinti saugią mokyklos aplinką

Buvo įgyvendinama socialinius emocinius įgūdžius lavinanti bei smurto prevencijos programa 1-4 klasių mokiniams „Antras žingsnis“, organizuotos akcijos „Savaitė be patyčių“, „Tylos diena“. Mokyklos erdvės įrengtos sudarant saugias sąlygas palankiam asmenybės ugdymuisi ir pasiekimų gerinimui. Suprojektuota ir sumontuota moderni vaizdo stebėjimo sistema, kurią sudaro 10 lauko 7 vidaus kameros.

#### **1. Darbuotojai:**

##### 1.1. Administracija

Vadovo pareigybė	Vardas, pavardė	Etato užimtumas	Vadybinis stažas	Pedagoginis stažas
------------------	-----------------	-----------------	------------------	--------------------

Direktorius	Daiva Misonienė	1,0	11	24
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Rūta Žičkevičienė	1,0	2	25
Direktoriaus pavaduotoja ūkiui	Aušra Tamkutionienė	1,0	1	25

## 1.2. Pedagoginiai ir kiti darbuotojai

1	Pedagoginių darbuotojų skaičius (iš viso)			24
2	Atestuotų pedagoginių darbuotojų skaičius, iš jų:			21
	turinčių mokytojo/pagalbos mokiniui specialisto eksperto kvalifikacinę kategoriją			0
	turinčių mokytojo/pagalbos mokiniui specialisto metodininko kvalifikacinę kategoriją			7
	turinčių vyresniojo mokytojo/vyresniojo pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacinę kategoriją			9
	turinčių mokytojo/pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacinę kategoriją			5
3	Pagalbos mokiniui specialistų skaičius (iš viso)	Specialistų sk.		Etatų sk.
	Logopedai	1		1,0
	Psichologai	1		0,75
	socialiniai pedagogai	1		0,75
	specialieji pedagogai	0		0
	sveikatos priežiūros specialistai	1		0,5
	mokytojo padėjėjai	2		0,75
4	Bibliotekininkų skaičius			0
5	*Pedagoginių darbuotojų amžius:			
	iki 30 metų			2
	nuo 31 iki 60 metų			18
	nuo 61 iki 65 metų			4
	nuo 66 metų ir daugiau (nurodyti dėstomus dalykus)			-
6	Mokykloje dirbančių pedagoginių darbuotojų amžiaus vidurkis			49,37

7	Vienam mokytojui tenkantis mokinių skaičius	23
8	Nepedagoginių darbuotojų skaičius (iš viso)	14

\*Amžius skaičiuojamas gruodžio 31 d.

### 1.3. Pedagoginių darbuotojų atestacija ir kvalifikacijos tobulinimas

Per kalendorinius metus atestuota pedagoginių darbuotojų/įgyta kategorija			Mokymo lėšos					
Vyr. mokytojai/ vyr. pagalbos mokiniui specialistai	Metodininkai	Ekspertai	Skirta lėšų pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos kėlimui (iš viso)	Išnaudota lėšų pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos kėlimui (iš viso)	Išnaudota lėšų kursams, seminarams ir kt.	Išnaudota lėšų edukacinėms kelionėms	Nepanaudota lėšų kvalifikacijos kėlimui (iš viso)	Neišnaudotų kvalifikacijos kėlimui lėšų panaudojimas
0	0	0	2300	881	881	0	1419	1419 Panaudota ugdymo prekėms pirkti

\*Pateikiami kalendorinių metų duomenys

98 proc. mokytojų tobulino kompetencijas seminaruose, kursuose įvairiomis švietimo temomis: „Holistinis požiūris į vaiką mokykloje“, „Personalizuotas, individualizuotas, diferencijuotas mokymas siekiant vaiko ūgties“, „Finansinis raštingumas pradinėse klasėse“, „Darbas su specialiųjų poreikių turinčiais vaikais“, „Padrąsinantis santykis. Įtaka motyvacijai, mokslo rezultatams, mokyklos bendruomenės mikro klimatui“, „Individualios pažangos stebėjimas“ ir kt.

## 2. Mokiniai:

### 2.1. Mokinių ir klasių komplektų skaičius

	Ikimokyklinio ugdymo grupė	Priešmokyklinio ugdymo grupė	1-4 klasės	5-8 Klasės	9-10 klasės	11-12 klasės	Mokyklos skyrius	Iš viso
Klasių/grupių komplektų skaičius			13					13
Mokinių/vaikų skaičius			303					303

\* Pateikiami einamųjų mokslo metų rugsėjo 1 d. duomenys

## 2.2. Mokinių skaičius ugdymo grupėse pagal amžiaus grupę

Amžiaus grupė	Grupių skaičius	Vaikų skaičius
Lopšelio		
Darželio		
Priešmokyklinio		

\* Pateikiami einamųjų mokslo metų rugsėjo 1 d. duomenys

## 2.3. Nepatekusių vaikų skaičius į ugdymo grupes

Amžiaus grupė	Vaikų skaičius
Lopšelio	
Darželio	
Priešmokyklinio	

\* Pateikiami einamųjų mokslo metų spalio 1 d. duomenys

## 2.4. Mokinių pažangumas

Klasių koncentras	Mokinių skaičius	Pažangumas (%)	Mokosi labai gerai (9-10 balų)	Mokosi nepatenkinamai (neatestuota)	Perkeltų su nepatenkinamais pažymiais mokinių skaičius	Kartojančių kursą mokinių skaičius
1-4	303	99	72 (aukštesnysis pasiekimų lygis)	0	0	1
5-8						
9-10						
11-12						
Iš viso						

\*Pateikiami praėjusių mokslo metų pabaigos pažangumo duomenys kartu su skyriaus duomenimis

## 2.5. Mokinių pamokų lankomumas

Klasių koncentras	Mokinių skaičius	Iš viso praleista pamokų	Praleistų nepateisintų pamokų skaičius	Praleistų nepateisintų pamokų skaičius, tenkantis vienam mokiniui per mokslo metus
1-4	303	11 681	0	0

5-8			
9-10			
11-12			
Iš viso			

\*Pateikiami praėjusių mokslo metų pabaigos lankomumo duomenys kartu su skyriaus duomenimis

Daugiausiai pamokų praleista dėl ligos ar kitų pateisinamų priežasčių. Nepateisintų pamokų nebuvo.

### 3. Pagalbos mokiniui teikimas:

	Socialiai remtinų mokinių skaičius	%	Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičius	%	Mokinių, turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, skaičius	%	Psichologinę pagalbą gaunančių mokinių skaičius	%	Specialiojo pedagogo pagalbą gaunančių mokinių skaičius	%
Mokykloje	28	9,24	11	3,63 %	50	16,5	260 individualių, 13 grupinių	86	Neturim	
Mokyklos skyriuje										

\* Pateikiami einamųjų mokslo metų rugsėjo 1 d. duomenys

### 3.2. Mokinių nemokamas maitinimas

	Mokinių, gaunančių nemokamą maitinimą, skaičius ir dalis (%)	
	skaičius	%
Mokykloje	28	9,24
Mokyklos skyriuje		

\* Pateikiami einamųjų mokslo metų rugsėjo 1 d. duomenys

Mokykloje yra 28 mokiniai socialiai remtini (9 proc.), padaugėjo 3 mokiniais, t.y. 1 proc.

### 4. Mokyklos pasiekimai ir veiklos rezultatai:

#### 4.1. Brandos egzaminai

Abiturientų skaičius mokslo metų pabaigoje	Atleistų nuo brandos egzaminų abiturientų	Abiturientų, baigusių vidurinio ugdymo
--	---	--

	skaičius	programą su pagyrimu, skaičius

## 4.2. Valstybinių brandos egzaminų rezultatai

VBE pavadinimas	Laikė VBE	Įvertinimas balais						VBE balų vidurkis
		16 – 85		86 – 99		100		
		Skaičius	%	Skaičius	%	Skaičius	%	

## 4.3. Mokyklinių brandos egzaminų rezultatai

MBE pavadinimas	Laikė MBE	Išlaikė MBE	8-10 balų MBE įvertinimus gavo		MBE pažymio vidurkis
			Skaičius	%	

## 4.4. Tolesnė veikla baigus 12-a klasių

Mokosi aukštosiose universitetinėse mokyklose	
Mokosi aukštosiose neuniversitetinėse mokyklose (Kolegijose)	
Mokosi profesinio mokymo įstaigose	
Mokosi kitų šalių mokyklose	
Dirba	
Nesimoko ir nedirba	
Kita	

## 4.5. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatai

10 klasės mokinių skaičius mokslo metų pabaigoje	Mokinių, dalyvavusių dalyko patikrinime, skaičius		PUPP pažymio vidurkis		Gavo 9-10 balų įvertinimą (% nuo laikiusiųjų)	
	Lietuvių k.	Matematika	Lietuvių k.	Matematika	Lietuvių k.	Matematika

## 4.6. Tolesnė veikla baigus 10 klasių

	Skaičius
--	----------

Mokosi gimnazijose	
Mokosi profesinio mokymo įstaigose	
Dirba	
Nesimoko ir nedirba	
Kita	

#### 4.7. Dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, sportinėse varžybose

Renginio pavadinimas	Iš viso dalyvavusių mokinių skaičius	Užimta prizinių vietų		
		I	II	III
Mokyklos olimpiada	83	6	6	6
Rajono olimpiada	5	2	1	0
Respublikos olimpiada	0	0	0	0
Tarptautinė olimpiada	0	0	0	0
Rajono konkursas	28	4	5	2
Respublikos konkursas	252	73	40	18
Tarptautinis konkursas	92	1	1	1
Rajono sportinės varžybos	142	6	10	2
Respublikos sportinės varžybos	46	1	1	1
Tarptautinės sportinės varžybos	0	0	0	0

\* Pateikiami praėjusių mokslo metų duomenys

Rajono olimpiadose užimtos 3 prizinės vietos. Aktyviai mokiniai dalyvavo rajono konkursuose. Prizines vietas laimėjo „Dailiojo rašto ir iliustracijos“ konkurse, muzikos konkurse laimėtos 4 prizinės vietos, I-os vietos laimėtos poezijos konkurse „Eilės Lietuvai“ ir 2-4 kl. Gudručio“ konkurse. Respublikos konkursuose mokiniai aktyviausiai dalyvavo lietuvių k., gamtos „Kengūros“ konkursuose bei „Olympis“ konkursuose. Laimėtos prizinės vietos informacinių technologijų konkurse bei matematikos „Kings“ olimpiadoje. Tarptautiniame matematikos „Kengūros“ konkurse dalyvavo 31 proc. mokinių, laimėtos prizinės vietos (tarp 10 geriausiųjų rajone). Apie 50 proc. mokinių dalyvavo rajono sporto varžybose, laimėta II-vieta rajono sporto žaidynėse. Mokiniai dalyvavo bėgimo, kvadrato, šachmatų plaukimo ir kitose pradinėjų klasių sporto varžybose. Respublikos sporto varžybose mokiniams geriausiai sekėsi pradinukų futbolas, laimėta II vieta, Lietuvos mokyklų žaidynių kaimo vietovių kvadrato varžybose laimėta I vieta ir GOLAS 2019 m. apskrities varžybose laimėta III vieta.

#### 5. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:

##### 5.1. Mokykloje vykdomas neformalusis vaikų švietimas

	1-4 kl.	5-8 kl.	9-10 kl.	11-12 kl.	Iš viso
--	---------	---------	----------	-----------	---------





	<p><b>2.2.2. Ugdymo(-si) organizavimas</b>          Įvertinus mokytojų apklausos duomenis apie pamokos kokybę, išskirta kaip stipriausios pusės: gera atmosfera klasėje, mokomosios medžiagos parinkimas ir sąryšis su anksčiau išmoktais dalykais, geros sąlygos klasėje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Noriai dalyvauja mokyklos šviečiamuosiuose užsiėmimuose tėvams įvairiomis vaikų ugdymo temomis.</li> </ul> <p><b>2.2.2. Ugdymo(-si) organizavimas</b>          Įvertinus mokytojų apklausos duomenis, žemiausia verte mokytojai įvertino užduočių diferencijavimą ir individualizavimą, įvairovę ir klasės valdymą.</p>
--	--	--

\*Pateikiami kalendorinių metų duomenys

Mokymosi aplinka įvertinta kaip stipriausia mokyklos veiklos pusė. Patalpų išdėstymas, įrengimas, apšvietimas ir šildymas yra patogi, sveika ir palanki mokytis aplinka. Ugdymas planuojamas lanksčiai pritaikant prie ugdymosi poreikių. Mokytojai sistemingai tobulina kompetencijas, nuolat kelia kvalifikaciją, geba įsivertinti. Mokykloje skatinama pagarba profesionalumui. Tėvai labai gerai įvertino pagalbą, mokytojų reikalavimus pagal vaiko gebėjimus, informaciją apie vaiko mokymąsi. Tobulintina bendradarbiavimas tarp tėvų ir mokytojų, šviečiamojo pobūdžio renginių organizavimas tėvams. Tobulintinos mokytojų ugdymo organizavimo bei klasės valdymo kompetencijos.

## 7. Finansų išteklių valdymas:

### 7.1. Įsigytas turtas per metus

Įsigyta priemonių, įrangos (nurodyti IT įrangą, baldus, kompiuterines ir kitas mokymo priemones ir kt.)	Gauta arba įsigyta priemonių, įrangos už lėšas (EUR):						
	ŠMM lėšas (programos, projektai)	Mokinio krepšelio lėšas	Biudžeto (aplinkos) lėšas	2 % lėšas	Kitas labdaros ir paramos lėšas	Pajamų iš nuomos ir kitų paslaugų	Tėvų mokesčio už ugdymo sąlygų, edukacinių aplinkų gerinimą ir už priemones, skirtas vaikų pažinimo kompetencijai ugdyti
4 nešiojamieji kompiuteriai	1994,08						
10 planšetinių kompiuterių	2291,74						
13 stacionarių kompiuterių	6000,00						
Baldai		1113,20					
Audio aparatūra		1085,03					
IT prekės		3467,98					
Vadovėliai		1592,57					
Ugdymo priemonės		1754,67					
Valgyklos įranga			60142,93				
Biuro baldai			12037,00				
Mokykliniai baldai			16028,00				

Kiti baldai			16685,00				
Roletai			1576,63				
Žoliapjovė			407,00				
Sporto salės įranga			1330,61				
Reklamos iškaba			967,76				
Belaidžio interneto įranga			3084,94				
<b>Iš viso:</b>	<b>10285,82</b>	<b>9013,45</b>	<b>112259,87</b>				

\*Pateikiami kalendorinių metų duomenys

### 7.2. Kompiuteriai, IT mokymo priemonės ir vadovėliai

	Visų veikiančių mokykloje kompiuterių skaičius			Interaktyvių lentų skaičius	3D klasių skaičius	Kalbų mokymo (-si) laboratorijos programinė įranga	Daugialy pės terpės projektorių skaičius	Mokymo lėšos, skirtos vadovėliams ir mokymo priemonėms įsigyti iš viso (EUR)	Iš Mokymo lėšų įsigyta vadovėlių ir mokymo priemonių (EUR)	
	Stacionarių	Nešiojamų	Planšetinių						Pinigų suma, už kurią nupirkta vadovėlių ir dalis (%)	Pinigų suma, už kurią nupirkta mokymo priemonių ir dalis (%)
Mokykloje (su skyriumi)	32	15	25	4	0	0	14	4800	1584 € (33%)	3216 € (67%)

\*Pateikiami kalendorinių metų duomenys

### 7.3. Edukacinių aplinkų gerinimas, materialiojo turto remontas, renovacija

Eil. Nr.	Atlikti darbai	Išnaudota lėšų (EUR)			
		Savivaldybės	Valstybės	ES lėšos	Kitos lėšos
	Pastato (Instituto g. 20) kapitalinis remontas, pritaikant ugdymo reikmėms.	2.010 000		400.000 000	
	Viešosios erdvės atnaujinimas prie pastato.	90 000			

### 7.4. Gauta lėšų per metus

	Mokinio krepšelio	Gauta lėšų iš viso per metus (EUR) iš:						
		Biudžeto (aplinkos)	ŠMM (programos, projektai)	Tarptautinių programų ir projektų lėšos	2 % lėšos	Kitos labdaros ir paramos lėšos	Įstaigos pajamos iš tėvų įnašų už vaikų maitinimą	Įstaigos pajamos iš patalpų nuomos ir kitų paslaugų (pvz. tėvų įnašų edukacinių aplinkų gerinimui)
	336902,40	192780,84	0	0	600,38	0	19779,46	4476,60
<b>Iš viso</b>	554539,68							

\*Pateikiami kalendorinių metų duomenys

#### 7.5. Vieno mokinio išlaikymo kaina mokykloje

Vieno mokinio išlaikymo kaina mokykloje per metus (EUR)		Lėšų suma per metus skiriama vienam mokiniui (EUR) (iš viso MK ir UA lėšos)
Mokinio krepšelio (MK) lėšos	Ugdymo aplinkos (UA) lėšos	
1111,89	636,24	1748,13

\*Pateikiami kalendorinių metų duomenys

#### 7.6. Kreditinis įsiskolinimas

	Metų pradžioje	Metų pabaigoje	Padidėjo + Sumažėjo -
Kreditinis įsiskolinimas iš viso	0	293,69	+293,69

\*Pateikiami kalendorinių metų duomenys

Kredito įskola metų pabaigoje yra dėl nesumokėtų komunalinių mokesčių ir už mitybą už 2019 m. gruodžio mėn.

### 8. Kauno rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos ir kitų kontroliuojančių institucijų tikrinimo išvados.

Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos patikrinimas, išduotas maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas 2019-11-06 Nr. 33MTSPP-3589.

## KITA INFORMACIJA

## 9. Nurodoma informacija pagal pridedamas lenteles.

1 lentelė. Vadovaujamas pareigas einančių asmenų metinis atlyginimas (Eur, ct)\*

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos**	Iš viso
		1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5
1.1.	Direktorius	16050,94	500				16550,94
1.2.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	17230,80	130,37	0	0	0	17361,17
1.3.	Direktoriaus pavaduotoja ūkiui	4921,85	0	0	0	0	4921,85
...							

\* neatskaičius mokesčių

\*\* jei buvo išmokėtos kitos išmokos, tuomet po lentele paaiškinti, kokio pobūdžio (už ką) išmokos buvo išmokėtos

2 lentelė. Reikšmingi sandoriai

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur
	Pavadinimas*	Kodas**	Registras** *	Adresas*****		
2.1						
.						
2.2						
.						
2.3						
.						
...						
					Iš viso	

\* jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė

\*\* nurodomas juridinio asmens kodas

\*\*\* nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys

\*\*\*\* jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis – adresas korespondencijai

3 lentelė. Sandoriai su susijusiomis šalimis

Eil	Susijusi šalis	Sandorio objektas	Suma, (Eur)
-----	----------------	-------------------	-------------

Nr.	Pavadinimas*	Kodas**	Registras***	Adresas****	Santykių pobūdis*****		
3.1							
3.2							
3.3							
...							
							Iš viso

\* jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė

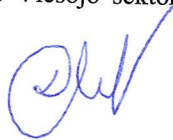
\*\* nurodomas juridinio asmens kodas

\*\*\* nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys

\*\*\*\* jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis – adresas korespondencijai

\*\*\*\*\* nurodomas susijusių šalių santykių pobūdis remiantis Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 12.3 papunkčiu

Direktorė



Daiva Misonienė